

## **РЕГЛАМЕНТ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ ДУМЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Настоящий Регламент устанавливает общий порядок внутренней организации деятельности Молодежного парламента при Думе Ставропольского края (далее – Молодежный парламента) по осуществлению им полномочий, установленных Положением о Молодежном парламенте при Думе Ставропольского края, утвержденным постановлением Думы Ставропольского края от 24 ноября 2016 года № 114-VI ДСК (далее – Положение).

### **Статья 1. Порядок избрания председателя Молодежного парламента**

1. Кандидатуры на должность председателя Молодежного парламента предлагаются председателем Думы Ставропольского края, членами комиссии Думы Ставропольского края по проведению конкурса законотворческих и социально значимых проектов.

2. Член Молодежного парламента, выдвинутый для избрания на должность председателя Молодежного парламента, имеет право заявить самоотвод. Самоотвод принимается без обсуждения и голосования.

3. По кандидатам, выдвинутым для избрания на должность председателя Молодежного парламента, может проводиться обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы. Кандидатуры обсуждаются в порядке очередности их внесения.

4. Избрание председателя Молодежного парламента осуществляется открытым голосованием.

5. Кандидат считается избранным на должность председателя Молодежного парламента, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа членов Молодежного парламента.

6. В случае если на должность председателя Молодежного парламента было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

7. Избранным на должность председателя Молодежного парламента по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от числа членов Молодежного парламента.

### **Статья 2. Порядок избрания заместителей председателя и секретаря Молодежного парламента**

1. Кандидатуры на должность заместителей председателя и секретаря Молодежного парламента предлагаются председателем Молодежного парламента.

2. Избрание заместителей председателя и секретаря Молодежного парламента проводится в порядке, установленном частями 3 – 6, 8 статьи 1 настоящего Регламента для избрания председателя Молодежного парламента.

3. В случае если кандидатура на должность заместителя председателя или секретаря Молодежного парламента не получила поддержки более половины от числа членов Молодежного парламента, председатель Молодежного парламента вправе предложить другую кандидатуру. По предложенной кандидатуре проводятся новое обсуждение и голосование.

### **Статья 3. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента**

1. Полномочия председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента прекращаются досрочно по основаниям и в порядке, предусмотренном Положением для досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента.

2. Полномочия председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента также прекращаются досрочно по решению Молодежного парламента в случае:

1) добровольного сложения полномочий на основании их письменного заявления;

2) освобождения от должности по инициативе членов Молодежного парламента в порядке, установленном настоящей статьей.

3. Решение Молодежного парламента о досрочном прекращении полномочий председателя заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента в связи с добровольным сложением полномочий на основании письменного заявления принимается на заседании Молодежного парламента открытым голосованием большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.

4. В случае непринятия Молодежным парламентом решения о досрочном прекращении полномочий председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента в связи с добровольным сложением полномочий на основании заявления, председатель, заместители председателя, секретарь Молодежного парламента вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель со дня, когда Молодежным парламентом не было принято указанное решение.

5. Вопрос об освобождении от должности председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента может быть внесен по инициативе не менее одной трети от числа членов Молодежного парламента.

6. Инициатива об освобождении от должности председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента должна быть обоснована соответствующими доводами о невозможности дальнейшего исполнения ими своих полномочий.

7. Вопрос об освобождении от должности председателя Молодежного парламента по инициативе членов Молодежного парламента подлежит предварительному рассмотрению в каждом комитете Молодежного парламента.

8. При обсуждении вопроса об освобождении по инициативе членов Молодежного парламента от должности председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента им предоставляется слово для выступления.

9. Решение Молодежного парламента о досрочном прекращении полномочий председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента в связи с освобождением от должности по инициативе членов Молодежного парламента принимается на заседании Молодежного парламента открытым голосованием большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.

#### **Статья 4. Организация деятельности Совета Молодежного парламента**

1. Работой Совета Молодежного парламента (далее также - Совет) руководит председатель Молодежного парламента, а в его отсутствие по поручению председателя Молодежного парламента один из заместителей председателя Молодежного парламента.

2. Заседания Совета Молодежного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3. Заседание Совета Молодежного парламента является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего состава Совета.

4. Совет Молодежного парламента принимает решения большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

#### **Статья 5. Состав и руководство комитетов Молодежного парламента**

1. Персональный состав комитета избирается Молодежным парламентом большинством голосов от числа членов Молодежного парламента. Избрание в состав (вывод из состава) комитета члена Молодежного парламента осуществляется на основании его письменного заявления.

2. Председатель комитета избирается Молодежным парламентом на срок его полномочий из состава соответствующего комитета открытым голосованием большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.

3. Кандидатуры на должность председателя комитета предлагаются председателем Молодежного парламента.

4. Председатель комитета подотчетен Молодежному парламенту и соответствующему комитету. Полномочия председателя могут быть досрочно прекращены по основаниям, предусмотренным статьей 3 настоящего Регламента для досрочного прекращения полномочий председателя, заместителей председателя, секретаря Молодежного парламента.

5. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя может быть внесен по инициативе председателя Молодежного парламента или соответствующего комитета.

6. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя комитета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.

## **Статья 6. Правила этики членов Молодежного парламента**

1. Члены Молодежного парламента в своей деятельности обязаны соблюдать этические нормы поведения, уважать честь и достоинство других членов Молодежного парламента, должностных лиц и граждан, а также воздерживаться от действий, заявлений и поступков, наносящих ущерб чести, достоинству и деловой репутации.

2. На заседаниях Молодежного парламента, комитетов, мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом, члены Молодежного парламента должны обращаться друг к другу и иным лицам официально. Выступающий не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать непристойные жесты и действия, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации членов Молодежного парламента и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать недостоверную информацию, призывать к незаконным действиям.

3. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления.

4. Выступление на заседаниях Молодежного парламента, комитета, мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом, допускается только с разрешения председательствующего. В случае нарушения указанного правила председательствующий может лишить выступающего права выступления.

5. Член Молодежного парламента, в отношении которого допущены нарушения правил этики, вправе требовать от нарушителя публичного извинения. В случае отказа принести извинения член Молодежного парламента вправе подать соответствующее заявление председателю Молодежного парламента.

6. За нарушение правил этики член Молодежного парламента может быть предупрежден председателем Молодежного парламента о недопустимости нарушения правил этики, председателем Молодежного парламента ему также может быть рекомендовано принести свои извинения на заседании Молодежного парламента.

7. Выступающий не должен превышать время, отведенное ему для выступления, и отклоняться от темы обсуждаемого вопроса.

8. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление. В случае отклонения выступающего от темы обсуждаемого вопроса, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если

замечание выступающим не учтено, председательствующий может прервать выступление.

9. С согласия большинства присутствующих членов Молодежного парламента председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса и продлить время выступления.

10. Член Молодежного парламента обязан присутствовать на заседаниях Молодежного парламента, заседаниях комитета, членом которого он является, а также мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом. При невозможности присутствовать по уважительной причине член Молодежного парламента обязан заблаговременно поставить в известность об этом соответственно председателя Молодежного парламента, председателя комитета.

### **Статья 7. Заседания Молодежного парламента**

1. Заседания Молодежного парламента созываются председателем Молодежного парламента не реже двух раз в год. Вопросы, вносимые на рассмотрение Молодежного парламента, определяются Советом Молодежного парламента.

2. На заседании Молодежного парламента члены Молодежного парламента вправе вносить предложения об исключении из повестки дня заседания отдельных вопросов либо о включении в нее дополнительных вопросов.

3. Информация о включении дополнительных вопросов в повестку дня заседания и об исключении из нее отдельных вопросов принимается голосованием по каждому предложению большинством голосов членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании.

4. Решение о созыве заседания Молодежного парламента и материалы по вопросам, включенным в повестку дня очередного заседания Молодежного парламента направляются членам Молодежного парламента не позднее чем за пять дней до заседания.

5. Внеочередное заседание Молодежного парламента может быть созвано председателем Молодежного парламента по инициативе не менее одной трети от числа членов Молодежного парламента.

6. Предложение о созыве внеочередного заседания Молодежного парламента направляется председателю Молодежного парламента в письменном виде с указанием причин созыва и обоснованием необходимости рассмотрения вопросов на внеочередном заседании.

### **Статья 8. Права и обязанности председательствующего на заседании Молодежного парламента**

Председательствующий на заседании Молодежного парламента:

1) руководит заседанием в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом;

2) предоставляет слово для выступления в соответствии с порядком установленным настоящим Регламентом либо в порядке, определенном решением Молодежного парламента;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Молодежного парламента;

4) ставит на голосование каждое предложение членов Молодежного парламента в порядке поступления;

5) проводит голосование и оглашает его результаты;

6) подписывает решения и протокол заседания Молодежного парламента.

## **Статья 9. Порядок выступлений на заседании Молодежного парламента**

1. Время для докладов, содокладов, выступлений в прениях, справок и вопросов утверждается на каждом заседании Молодежного парламента.

2. На заседаниях Молодежного парламента члены Молодежного парламента участвуют в прениях, вносят предложения и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагают кандидатуры и высказывают свое мнение по кандидатурам, задают вопросы, дают справки.

3. На заседаниях Молодежного парламента каждый член Молодежного парламента по одному и тому же вопросу может выступать в прениях не более двух раз.

4. На заседаниях Молодежного парламента члены Молодежного парламента обязаны соблюдать правила этики, установленные статьей 4 настоящего Регламента.

## **Статья 10. Общий порядок голосования при принятии решений на заседаниях Молодежного парламента**

1. Член Молодежного парламента лично осуществляет свое право на голосование.

2. При голосовании по каждому вопросу член Молодежного парламента имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

3. Член Молодежного парламента, не принявший участие в голосовании, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

4. Решения Молодежного парламента принимаются на его заседаниях открытым голосованием.

5. Перед началом голосования председательствующий сообщает о предложениях, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение.

6. По окончании голосования председательствующий на заседании Молодежного парламента информирует членов Молодежного парламента о принятии или об отклонении вопроса, поставленного на голосование.

7. Вопросы, принятые Молодежным парламентом оформляются решениями.

### **Статья 11. Протокол заседания Молодежного парламента**

1. На каждом заседании Молодежного парламента секретарем Молодежного парламента ведется протокол.

2. В протоколе заседания Молодежного парламента указываются:

- 1) дата и место проведения заседания;
- 2) фамилия и инициалы председательствующего на заседании;
- 3) количество присутствующих на заседании членов Молодежного парламента;
- 4) лица, присутствующие на заседании;
- 5) повестка заседания с указанием докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, а также лиц, внесших вопрос на рассмотрение;
- 6) лица, выступившие по каждому вопросу с кратким содержанием выступления;
- 7) результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания.

3. Протокол заседания Молодежного парламента оформляется в течение пяти дней после проведения заседания Молодежного парламента и подписывается председательствующим на заседании и секретарем Молодежного парламента.

### **Статья 12. Порядок осуществления контроля за соблюдением настоящего Регламента**

Контроль за соблюдением настоящего Регламента возлагается на председателя Молодежного парламента и секретаря Молодежного парламента.

### **Статья 13. Порядок принятия настоящего Регламента и внесения в него изменений**

1. Настоящий Регламент принимается Молодежным парламентом большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.

2. Изменения в настоящий Регламент вносятся по инициативе членов Молодежного парламента, комитетов Молодежного парламента и принимаются большинством голосов от числа членов Молодежного парламента.